

प्रेषक,

एस०के०दास,  
प्रमुख सचिव,  
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
आयुर्वेदिक एवं यूनानी सेवायें  
उत्तरांचल देहरादून।

विकित्सा अनुभाग-1

देहरादून दिनांक 27 मई, 2005

विषय- वित्तीय वर्ष 2005-06 में अनुदान संख्या-12 के अन्तर्गत आयुर्वेदिक एवं यूनानी सेवायें विभाग की विभिन्न योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु वित्तीय स्वीकृति।

महादेय,

उपरोक्त विषयक प्रमुख सचिव, वित्त विभाग के पत्र संख्या 422/XXVIII(1)/2005 दिनांक 30 मार्च, 2005 तथा संख्या 527A/XXVIII(1)/2005 दिनांक 26 अप्रैल, 2005 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2005-06 की आय-व्ययक की मांगें स्वीकृत होने पर तत्संबंधी विनियोग अधिनियम, 2005 पारित होने के फलस्वरूप विकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण (आयुर्वेद एवं यूनानी सेवायें) विभाग की योजनाओं की क्रियान्वयन हेतु अनुदान संख्या -12 के अन्तर्गत मानक मद - वेतन, मंहगाई भत्ते, अन्य भत्ते तथा अनुदान के रूप में सरकारी सेवकों तथा गैर सरकारी सेवकों के वेतन एवं बचनबद्ध मदों में मजदूरी, विद्युत देय, जलकर किराया, रेशन, औषधि, भोजन व्यय, पेट्रोल, टेलीफोन तथा अन्य आवश्यक व्ययों को भुगतान सुनिश्चित किये जाने हेतु वित्तीय वर्ष 2005-06 में उपरोक्त बचनबद्ध मदों में ( दिनांक 01 अप्रैल, 2005 से दिनांक 30 अप्रैल, 2005 तक वित्तीय स्वीकृतियों को सम्मिलित करते हुए ) आयोजनागत पक्ष में ₹0 16039 हजार (₹0 सोलह करोड़ छान्चालीस हजार मात्र) तथा आयोजनोत्तर पक्ष में ₹0 386433 हजार (₹0 अड़तीस करोड़ चौंसठ लाख तैंतीस हजार मात्र) इस प्रकार कुल कुल ₹0 402472 हजार (₹0 चालीस करोड़ चौबीस लाख बहत्तर हजार मात्र) की धनराशि को सलग्नक में उल्लिखित विवरणानुसार इस प्रतिबन्ध के साथ सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं कि आहरण के प्रस्ताव पूर्ण औषित्य सहित शासन की स्वीकृति हेतु प्रस्तुत किये जायेंगे।

2- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय केवल स्वीकृत चालू योजनाओं पर ही नियोजन विभागा द्वारा आवंटित परिष्वय की सीमा तक किये जाने का दायित्व आपका होगा और किसी भी दशा में इस धनराशि का उपयोग चालू वर्ष की नई मदों के कार्यान्वयन हेतु नहीं किया जायेगा। उक्त स्वीकृत धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों/शासनादेशों के तहत निम्नलिखित शर्तों के अधीन किया जायेगा:-

1- योजनाओं की विभिन्न मदों पर व्यय शासन के वर्तमान नियमों एवं आदेशों के अनुरूप ही किया जायेगा तथा जहाँ आवश्यक हो सक्षम अधिकारी की पूर्व सहमति/स्वीकृति प्राप्त की जायेगी।

2- यह सुनिश्चित कर लिया जाये कि उक्त स्वीकृत धनराशि को किसी ऐसी मद पर व्यय न किया जाये जिसके लिए वित्तीय हस्तपुस्तिका तथा बजट मैनुअल के नियमों के अनन्तरगत अन्य सहमत अधिकारी की पूर्व स्वीकृति की आवश्यकता हो।

3- अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत व्यय न किया जाय और इस प्रकार चालू वित्तीय वर्ष की देनदारी अगले वर्ष के लिए न छोड़ी जाय।

4- आर्बटनों के अनुसार आह्वित व्यय के विवरण निर्धारित तिथि तक शासन को आवश्यक उपलब्ध करा दिये जाय।

5- नित्यव्ययता के सम्बन्ध में जारी किये गये शासनादेशों अथवा भविष्य में जारी होने वाले शासनादेशों का विशेष रूप से ध्यान दिया जायेगा।

6- व्यय सम्बन्धी जो भी बिल कोषाधिकारी को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जाय उनमें लेखा शीर्षक के साथ-साथ अनुदान संख्या का भी उल्लेख किया जाय।

7- स्वीकृत धनराशि की जिलावार फाँट सम्बन्धित जिलों एवं शासन को तीन दिन के भीतर उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।

संलग्नक यथोपरि :-

भवदीय,

एस0के0दास  
प्रमुख सचिव

सं0- /XXVIII(1)2005-03/2005 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, माजरा देहरादून।
- 2- निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री जी।
- 3- समस्त जिलाधिकारी, उत्तरांचल।
- 4- समस्त कोषाधिकारी, उत्तरांचल।
- 5- दिसा अनुभाग-2/नियोजन विभाग/ एन.ओ.ई.सी./
- 6- गार्ड फाइल।

आज्ञा से,  
(सनेहलता अग्रवाल)  
अपर सचिव।



अनुदान संख्या-12	घनराशि	(हजार रुपये में)
लेखाशीर्षक	आयोजनागत	आयोजनान्तर
2210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य		
02-शहरी स्वास्थ्य सेवार्थे-अन्य चिकित्सा पद्धतियाँ		
101-आयुर्वेद		
03-निर्देशन तथा प्रशासन		
0301-आयुर्वेदिक एवं यूनानी निदेशालय और निरीक्षणालय		
01-वेतन	3025	4275
03-महंगाई भत्ता	906	1283
04-यात्रा व्यय	110	100
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	110	50
06-अन्य भत्ते	366	470
07-मानदेय	50	50
08-कार्यालय व्यय	300	100
09-विद्युत देय	110	50
10-जलकर/जल प्रभार	40	25
11-लेखन सामग्री और कार्मों की छपाई	55	100
13-टेलीफोन पर व्यय	40	100
15-गाड़ियों का अनुपकरण और पेट्रोल आदि की खरीद	50	50
17-किसात, उपग्रहक और कर -स्थानित	224	800
27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	30	50
47-कम्प्यूटर अनुपकरण/सम्बन्धी व्यय	50	50
48-महंगाई वेतन	1562	2138
योग	7028	9491
2210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य		
02-शहरी स्वास्थ्य सेवार्थे-अन्य चिकित्सा पद्धतियाँ		
101-आयुर्वेद		
04-विभागीय औषधि विनिर्माण		
0401-राज्य औषधि निर्माणशाला		
01-वेतन	--	2200
02-मजदूरी	--	100
03-महंगाई भत्ता	--	660
04-यात्रा व्यय	--	15
06-अन्य भत्ते	--	242
07-मानदेय	--	10
08-कार्यालय व्यय	--	50

09-विद्युत देय	-	550
10-जलकर/जल प्रसार	-	5
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	-	50
27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	-	50
42-अन्य व्यय	-	50
48-महंगाई भतन	-	1100
योग	-	5082
2210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य		
02-शहरी स्वास्थ्य संवादें-अन्य चिकित्सा पद्धतियाँ		
101-आयुर्वेद		
05-अस्पताल तथा रुजालय		
0502-आयुर्वेदिक चिकित्सालय तथा औषधालय		
01-भतन	-	10000
03-महंगाई भतन	-	3000
04-यात्रा व्यय	-	100
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	-	100
08-अन्य भतन	-	1100
03-कार्यालय व्यय	-	200
09-विद्युत देय	-	100
10-जलकर/जल प्रसार	-	50
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	-	150
17-किराया, उपपुस्तक और कर -स्वामित्व	-	400
27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	-	100
42-अन्य व्यय	-	100
48-महंगाई भतन	-	5000
योग	-	20400
2210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य		
02-शहरी स्वास्थ्य संवादें-अन्य चिकित्सा पद्धतियाँ		
101-आयुर्वेद		
05-गैर-सरकारी संस्थाओं को सहायक अनुदान (आयुर्वेद)		
0501-भारतीय चिकित्सा परिषद को अनुदान		
20-सहायक अनुदान/अनुदान/राज सहायता	-	100
योग	-	100
2210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य		
02-शहरी स्वास्थ्य संवादें-अन्य चिकित्सा पद्धतियाँ		
101-आयुर्वेद		
05-गैर-सरकारी संस्थाओं को सहायक अनुदान (आयुर्वेद)		



0603-भारतीय चिकित्सा परिषद की राज्य में स्थापना		
01-वेतन	—	381
03-गृहगार्ह भत्ता	—	115
04-यात्रा व्यय	—	50
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	—	25
06-अन्य भत्ते	—	42
08-कार्यालय व्यय	—	25
09-विद्युत दैय	—	25
10-जलकर/जलप्रभार	—	5
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	—	25
13-टेलिफोन पर व्यय	—	10
17-किराया, उपभुक्त और कर-स्वामित्व	—	24
47-कम्प्यूटर अनुसंधान/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का कय	—	10
48-गृहगार्ह वेतन	—	190
योग	—	927
2210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य		
02-शहरी स्वास्थ्य सेवाएँ-अन्य चिकित्सा मजूरियों		
101-आयुर्वेद		
08-आयुर्वेदिक		
0804-आयुर्वेदिक चिकित्सालयों का अधिष्ठान(शहरी/ग्रामीण)		
01-वेतन	2100	155250
03-गृहगार्ह भत्ता	630	46675
04-यात्रा व्यय	0	400
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	40	500
06-अन्य भत्ते	24	17078
08-कार्यालय व्यय	35	1000
09-विद्युत दैय	50	500
10-जलकर/जलप्रभार	25	200
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	150	500
17-किराया, उपभुक्त और कर-स्वामित्व	550	2500
27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	0	800
39-औषधि तथा रसायन	800	10000
42-अन्य व्यय	0	500
48-गृहगार्ह वेतन	1050	77625
योग	5454	313428
2210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य		
03-चिकित्सा शिक्षा प्रशिक्षण एवं अनुसंधान		

101-आयुर्वेद		
06-अन्य व्यय		
0601-आयुर्वेदिक यूनानी कालेजों तथा उनसे सम्बद्ध अस्पतालों का प्रांतीयकरण		
01-वेतन	1700	17050
03-नर्सिंग भत्ता	510	5115
04-यात्रा व्यय	0	50
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	0	50
06-अन्य भत्ते	187	1875
08-कार्यालय व्यय	0	100
09-विद्युत दंड	200	500
10-जलकर/जलप्रभार	100	50
11-लेखन सामग्री और कार्नों की छपाई	10	100
13-टेलीफोन पर व्यय	0	40
15-गाड़ियों का अनुपग्रह और पेट्रोल आदि की खरीद	0	50
21-छात्रवृत्ति/छात्रवेतन	0	3200
27-शिक्षिका व्यय प्रतिपूर्ति	0	100
42-अन्य व्यय	0	200
48-नर्सिंग वेतन	850	8525
योग	3557	37005
महायोग	16039	386433

आयोजनागत पक्ष में रुपये 16039 हजार (एक करोड़ साठ लाख उन्तालिस हजार) तथा आयोजनाभ्यन्तर पक्ष में रुपये 386433 हजार (अड़तीस करोड़ चौंसठ लाख तैतीस हजार मात्र) अर्थात् कुल रुपये 402472 हजार (चालीस करोड़ चौबीस लाख बहात्तर हजार) मात्र।

*Salgamer*  
(सनेहलता अग्रवाल)  
अपर सचिव। 27/5/15